

I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare problematiche di qualsiasi genere o vogliono dare il proprio contributo con un suggerimento possono utilizzare questo modello.

Si rammenta che L'Organizzazione tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione, garantendo loro l'anonimato.

In particolare, l'azienda avvalendosi della certificazione UNI/PDR 125:2022 prevede la possibilità di effettuare segnalazioni per garantire il rispetto dei criteri di parità di genere e inclusione dell'organizzazione.

Le segnalazioni consentono di monitorare e migliorare costantemente l'ambiente di lavoro, individuando le potenziali criticità e promuovendo azioni correttive.

Dati Facoltativi

Nome e Cognome del segnalante

Recapito

Data/Periodo in cui si è verificato il fatto

Luogo

Alcuni Comportamenti da Segnalare

☐ Segnalazioni discriminazione di genere dirette e

indirette (differenze salariali, accesso limitato a promozioni, disparità assegnazioni compiti)

☐ Segnalazioni molestie e Violenza di genere;

☐ Segnalazioni mancanza di inclusione e pari opportunità;

☐ Segnalazioni sulla Salute e Sicurezza con Prospettive di genere (Condizioni di lavoro Non adeguate per la tutela della parità di Genere);

☐ Segnalazioni su Disparità nelle politiche di Conciliazione Vita-Lavoro

☐ Segnalazioni di Scarsa Trasparenza nei Processi di Valutazioni e Carriera

☐ Segnalazione di Mancanza di Formazione sulla parità di genere

☐ Segnalazioni su Leadership e Modello Organizzativo Non inclusivo

☐ Altro (specificare): _____

Descrivi la problematica o suggerimento:

Autore del fatto

Altri soggetti a conoscenza

La segnalazione può essere presentata:

- a) Depositando una copia di questo documento al responsabile di sistema interno
- b) Mediante utilizzo dell'apposita cassetta di posta posizionata al piano terra della sede legale.